

**Все граждане России, которые обучаются в зарубежных вузах и
столкнулись с ущемлением своих прав, могут приехать в Россию
и продолжить обучение в педагогических университетах Российской
Федерации**

Порядок перевода обучающихся из зарубежных образовательных организаций в ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет»:

1. Для рассмотрения вопроса о переводе обучающийся подает ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (далее Университет, РГППУ) через официальный сайт Университета заявление о переводе (в электронной форме) с приложением скан-копий документа об обучении, выданный иностранной организацией (справка, академическая справка и иной документ, в которых указывается направление подготовки/образовательная программа, форма обучения, перечень изученных дисциплин, с указанием объёма часов / зачетных единиц), сертификаты, подтверждающие уровень знаний элементов учебного плана и документ об образовании (или) о квалификации и иные документы, подтверждающие индивидуальные достижения обучающегося (документы представляются по усмотрению обучающегося при наличии), воспользовавшись Личным кабинетом обучающегося (в качестве гостя).
2. Не позднее 10 рабочих дней со дня получения документов, необходимых для перевода, Университет оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным Порядком перевода обучающегося в другую образовательную организацию (приказ Минобрнауки России от 12.07.2021 № 607), и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном РГППУ, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.
3. При переводе российских студентов из зарубежных вузов в РГППУ возможно сохранение направления подготовки /образовательной программы (при условии реализации данного направления / образовательной программы в РГППУ), формы обучения (если не указано другое в его заявлении), основы обучения (при наличии вакантных мест).
4. В случае определения академической разницы по результатам зачета освоения обучающимся учебных предметов, решением Учебно-аттестационной комиссии Университета устанавливаются сроки ликвидации академической разницы, а директором Института обучающемуся устанавливается индивидуальный график ликвидации академической разницы. Срок выполнения индивидуального графика

ограничивается периодом начала промежуточной аттестации (для очной и очно-заочной форм обучения) или до завершения лабораторно-экзаменационной сессии (для заочной формы обучения) текущего семестра.

5. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о зачислении Университет выдает обучающемуся справку о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование специальности или направления подготовки или шифр и наименование научной специальности, на которые обучающийся будет переведен.

6. РГППУ в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов издает распорядительный акт о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом. В случае зачисления на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

7. В течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка или иной документ (документы), подтверждающий(ие) обучение в РГППУ, выдача которого предусмотрена законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами принимающей организации.