Минпросвещения России

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(РГППУ)

ПРИКАЗ

16.01.2024 Екатеринбург № 13-1

О введении в действие
Порядка прикрепления лиц
для подготовки диссертации
на соискание ученой степени
кандидата наук без освоения
программ подготовки научных
и научно-педагогических кадров
в аспирантуре РГППУ

С целью совершенствования подготовки научных кадров в докторантуре РГППУ на основании решения Ученого совета университета (протокол от 25.12.2023 № 14) **п р и к а з ы в а ю :**

1. Ввести в действие Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре РГППУ (далее – Порядок) (приложение).

2. Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре РГППУ, введенный в действие приказом от 13.07.2023 № 412-1 считать утратившим силу.

3. Начальнику Управления делами Володкиной О. А. обеспечить размещение приказа на официальном сайте РГППУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И. о. ректора

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00BD8E7706CA5E1A0C6EAACAE4E801845B
Владелец: Габышева Людмила Константиновна
Действителен: с 17.04.2024 до 11.07.2025

Л. К. Габышева

Приложение
к приказу от 16.01.2024 № 13-1

Минпросвещения России
ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет»

ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ РГППУ

Екатеринбург
РГППУ
2024

1. Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре РГППУ устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикрепление) к ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (далее – РГППУ, университет).

2. Документ разработан в соответствии с Порядком прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021 № 942, пунктом 3 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842.

Прикрепление к университету осуществляется на научные специальности:

– 5.8.1 Общая педагогика, история педагогики и образования;

– 5.8.7 Методология и технология профессионального образования;

– 5.3.4 Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред.

3. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – комиссия), состав которой утверждается приказом ректора университета.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников университета и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является проректор, курирующий данное направление деятельности университета.

4. Прикрепляемое лицо в срок с 01 сентября по 01 декабря и с 01 марта по 31 мая (в остальное время в исключительных случаях по разрешению ректора) подает на имя ректора университета личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, и ее шифр в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме), а также способ возврата документов.

5. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретение, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, (при наличии).

В случае личного обращения прикрепляющееся лицо представляет оригиналы указанных документов. В этом случае их копии изготавливаются комиссией самостоятельно.

6. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

7. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4 Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, не в полном объеме университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

8. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к университету в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

9. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты представления

недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

10.В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

11.По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, университет уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

12.В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

13.В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректор университета, или проректор, курирующий данный вид деятельности издает приказ о прикреплении лица к РГППУ (далее – приказ), в котором утверждается научный руководитель соискателя.

14.Лица, прикрепленные к университету в соответствии с приказом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

15.Не позднее 30 календарных дней после издания приказа о прикреплении лица к РГППУ и утверждения научного руководителя, на заседании кафедры, за которой закреплена научная специальность, рассматривается индивидуальный план работы соискателя (приложение), который и утверждается приказом проректора, курирующего данные вопросы.

Индивидуальный план работы формируется соискателем совместно с научным руководителем, рассматривается на заседании кафедры, за которой закреплена научная специальность, согласуется с заведующим аспирантурой и докторантурой и утверждается проректором, курирующим данные вопросы.

Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление соискателем научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с научной специальностью.

16. На основании индивидуального плана, лица, прикрепленные к университету в соответствии с приказом и договором, ежегодно проходят промежуточную аттестацию на кафедре, за которой закреплена научная специальность. Промежуточная аттестация включает отчет соискателя

по выполнению индивидуального плана и оценку предоставляемых частей диссертации научным руководителем и научно-педагогическими работниками. Несвоевременное прохождение аттестации или потеря связи с научным руководителем может являться причиной для открепления соискателя от РГППУ.

Приложение
к Порядку

Минпросвещения России
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор _____
_____И. О. Фамилия
_____20____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СОИСКАТЕЛЯ

Фамилия, имя, отчество соискателя _____

Научная специальность _____

Научный руководитель _____
(Ф.И.О.)

_____
(ученая степень и звание)

_____
(должность)

Индивидуальный план научной деятельности

Семинары

Тема семинара	Семестр	Форма участия	Дата	Руководитель	Отметка о выполнении

Конференции

Тема конференции, уровень	Семестр	Форма участия	Дата	Организатор конференции	Отметка о выполнении

Публикации

№ п/п	Наименование статьи	Семестр	Издательство, журнал (номер, год), название конференции	Кол-во п.л.	Отметка о выполнении

Соискатель _____ _____
Подпись ФИО
_____20___

Научный руководитель _____ _____
Подпись ФИО
_____ 20____

Согласовано:
Зав. аспирантурой и докторантурой _____ _____
Подпись ФИО

План научно-исследовательской работы над диссертацией

1-й этап: «Планирование»

Тема исследования *Ценностно-смысловой механизм переживания педагогами профессионального кризиса личности*

(необходимо обосновать выбор темы)

Актуальность

(обоснование и определение проблемного поля исследования)

Цель научного исследования

Задачи

Методология исследования

Экспериментальная база исследования

Объект исследования

Научная новизна

Гипотеза

Планирование исследования

Реферат (тема, разделы, кол-во страниц): Постепенное оформление автореферата

Соискатель _____ _____

Подпись ФИО

_____20___

Научный руководитель _____ _____

Подпись ФИО

_____ 20____

Согласовано:

Зав. аспирантурой и докторантурой _____ _____

Подпись ФИО

2-й этап «Проведение эксперимента»

Планирование основного эксперимента, его программы и плана исследования. Определение выборочной совокупности, методов исследования и процедуры

Оформление результатов

Методологическая база исследования

Краткая аналитическая справка о выполнении эксперимента (необходимо приложить аналитическую справку о проведении исследования и результатах эксперимента)

Тема исследования (окончательная формулировка):

Соискатель _____ _____
Подпись ФИО
_____20___

Научный руководитель _____ _____
Подпись ФИО
_____ 20____

Согласовано:
Зав. аспирантурой и докторантурой _____ _____
Подпись ФИО

3-й этап «Отчет о научно-исследовательской работе»

Оформление экспериментальной и аналитической частей _____

Краткое изложение реферата диссертации _____

Соискатель _____ _____
Подпись ФИО
_____20___

Научный руководитель _____ _____
Подпись ФИО
_____ 20____

Согласовано:
Зав. аспирантурой и докторантурой _____ _____
Подпись ФИО

Выписка из протокола заседания комиссии по итоговой аттестации

Протокол от _____ № _____

Комиссией по итоговой аттестации принято решение о соответствии (не соответствии) диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике

Соискатель « » 202 г.

Научный руководитель

_____ « » 202 г.